

УТВЕРЖДЕН

Решением единственного учредителя  
Автономной некоммерческой организации  
«Центр «Мой бизнес» Курской области»  
от 20.10.2021 г. решение № 1

Принят в новой редакции решением единственного учредителя  
от 10.01.2022 г. решение № 1

Принят в новой редакции решением единственного учредителя  
от 24.10.2022 г. решение № 2

Принят в новой редакции решением единственного учредителя  
от 01.04.2024 г. решение № 1



## УСТАВ

# Автономной некоммерческой организации «Центр «Мой бизнес» Курской области»

г. Курск – 2024 г.

## **1. Общие положения.**

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр «Мой бизнес» Курской области», далее именуемая «АНО», признается унитарная некоммерческая организация, не имеющая членства, учрежденная юридическим лицом на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных уставом.

1.2. АНО осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 24 июля 2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», иными законодательными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом.

1.3. АНО создана на неограниченный срок. Предмет и цели деятельности АНО определяются настоящим Уставом.

1.4. Полное наименование АНО на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр «Мой бизнес» Курской области».

Сокращенное наименование АНО на русском языке: АНО «ЦМБ КО».

1.5. Местонахождение АНО: Курская область, г. Курск.

1.6. Организационно-правовая форма: автономная некоммерческая организация

1.7. АНО создана путем реорганизации в форме преобразования из Ассоциации «Центр «Мой бизнес» Курской области».

## **2. Правовой статус АНО.**

2.1. АНО приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации.

2.2. АНО обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести права и обязанности в соответствии с целями деятельности АНО, изложенными в Уставе, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать договоры.

2.3. АНО имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.4. АНО имеет печать с полным наименованием на русском языке. АНО вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также эмблему, описание которой должно содержаться в Уставе.

2.5. АНО вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Филиалы и представительства АНО не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет АНО и действуют на основании положения, утвержденного решением Учредителя АНО.

Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе АНО. Руководители филиалов и представительств назначаются решением Учредителя АНО и действуют на основании доверенности, выданной единоличным исполнительным органом.

2.7. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени АНО. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет АНО. Филиалы и представительства отсутствуют.

2.8. Требования Устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителями.

2.9. АНО не отвечает по обязательствам государства и ее органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

## **3. Цели и предмет деятельности АНО.**

3.1. АНО создается с целью оказания услуг по предоставлению поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства Курской области, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства Курской области, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», путем их кредитования финансовыми организациями и иными кредитными

учреждениями основанными на кредитных договорах, договорах займа, договорах финансовой аренды (лизинга) и иных договорах, оказания образовательных услуг, помощи в том числе информационно-консультационной, правовой, образовательной физическим лицам и начинающим предпринимателям в организации собственного дела, привлечения молодежи Курской области в сферу предпринимательской деятельности путем формирования положительного имиджа предпринимательства в целом, предоставление услуг по вопросам занятости населения и развитию самозанятости населения Курской области, а также содействие в создании благоприятных условий для деятельности и развития субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства Курской области, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

3.2. Для достижения целей указанной в пункте 3.1. настоящего Устава, в АНО сформированы следующие структурные подразделения: «Центр поддержки предпринимательства», «Центр поддержки экспорта», «Региональный центр инжиниринга», «Центр содействия кредитованию малого и среднего предпринимательства Курской области» (Гарантийный фонд Курской области).

3.3. Для осуществления образовательной деятельности АНО создано специализированное структурное образовательное подразделение «Учебный центр», деятельность которого регулируется положением, разрабатываемым и утверждаемым АНО.

3.4. Предметом деятельности АНО являются:

- участие в реализации федеральных, областных, городских, территориальных и отраслевых программ развития и поддержки малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

- организация взаимодействия между субъектами малого и среднего предпринимательства с органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам развития малого и среднего предпринимательства;

- оказание содействия в создании рабочих мест;

- создание информационных банков данных для методического обеспечения развития предпринимательской деятельности;

- сбор и обобщение информации по проблемным вопросам малого и среднего предпринимательства и разработка предложений по их разрешению;

- оказание субъектам малого и среднего предпринимательства, их объединениям, союзам, а также физическим лицам, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» информационной, консультационной и учебно-методической поддержки;

- предоставление поручительства основанным на кредитных договорах, договорах займа, договорах финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии и иных договорах, заключаемых с кредитными организациями, лизинговыми компаниями, микрофинансовыми и иными организациями, осуществляющими финансирование субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и (или) организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Курской области в соответствии с указаниями Министерства экономического развития Российской Федерации, а также внутренними локальными актами АНО;

- консультирование по вопросам финансового посредничества, деятельность в области бухгалтерского учета, предоставление поручительства по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства, исследование конъюнктуры рынка, деятельность по изучению общественного мнения, консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления;

- оказание комплекса услуг центра «Мой бизнес» Курской области субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", и лицам, планирующим начать

предпринимательскую деятельность, в том числе организационных, информационно-аналитических, а также консультационной и организационной поддержки;

– оказание правовой помощи субъектам малого и среднего предпринимательства Курской области;

– оказание комплексных услуг в области экспортно-ориентированной деятельности, в том числе стимулирование и вовлечение субъектов малого и среднего предпринимательства Курской области в экспортную деятельность, содействие выходу субъектов малого и среднего предпринимательства Курской области на иностранные рынки товаров, услуг и технологий, содействие повышению конкурентоспособности и эффективности деятельности экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Курской области;

– организация и оказание комплекса услуг, связанных с повышением технологической готовности субъектов малого и среднего предпринимательства за счет обеспечения решения проектных, инженерных, технологических и организационно-внедренческих задач, возникающих у субъектов малого и среднего предпринимательства;

– организация и проведение обучающих мероприятий, направленных на повышение квалификации субъектов малого и среднего предпринимательства Курской области их сотрудников, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", и лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность;

– реализация и участие в оказании дополнительного профессионального образования, дополнительного образования для детей и взрослых, а также дополнительных образовательных программ.

Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законодательством Российской Федерации.

#### **4. Имущество АНО.**

4.1. Имущество, переданное АНО ее учредителем, является собственностью АНО. Учредитель АНО не отвечает по ее обязательствам, а АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей.

4.2. Источниками формирования имущества АНО в денежных и иных формах являются:

4.2.1. Добровольные имущественные взносы и пожертвования.

4.2.2. Выручка от реализации товаров, работ, услуг.

4.2.3. Доходы, получаемые от использования и реализации собственности АНО.

4.2.4. Поступления (имущественный взнос) от учредителей.

4.2.5. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.

4.2.6. Другие источники, привлечение которых не противоречит законодательству Российской Федерации.

4.3. Взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку.

4.4. АНО использует переданное имущество учредителя АНО и арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

4.5. АНО принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.

4.6. АНО вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые ресурсы.

4.7. АНО может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе АНО.

4.8. АНО может иметь в собственности земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

4.9. Вмешательство в деятельность АНО государственных, общественных или иных органов, кроме специально на то уполномоченных законодательством, не допускается.

## 5. Предпринимательская деятельность АНО.

5.1. АНО может осуществлять предпринимательскую деятельность и иную деятельность, приносящую доход лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствующая этим целям. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания АНО, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

5.2. АНО вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них. АНО ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности и иной деятельности, приносящей доход.

5.3. В случае осуществления деятельности, приносящей доход, АНО сформирует уставной капитал, размер которого будет составлять не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

5.4. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению между учредителями АНО.

5.5. В интересах достижения целей, предусмотренных уставом, АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в АНО и союзы.

5.6. Виды экономической деятельности АНО:

- предоставление прочих финансовых услуг, кроме услуг по страхованию и пенсионному обеспечению, не включенных в другие группировки;
- деятельность вспомогательная прочая в сфере финансовых услуг, кроме страхования и пенсионного обеспечения;
- разработка компьютерного программного обеспечения, консультационные услуги в данной области и другие сопутствующие услуги;
- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;
- деятельность по предоставлению консультационных услуг по вопросам финансового посредничества;
- аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом;
- предоставление посреднических услуг при купле-продаже недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе;
- предоставление посреднических услуг по аренде недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе;
- предоставление консультационных услуг при купле-продаже недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе;
- предоставление консультационных услуг по аренде недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе;
- управление недвижимым имуществом за вознаграждение или на договорной основе;
- деятельность в области права;
- деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета;
- консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления;
- научные исследования и разработки в области естественных и технических наук прочие;
- научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;
- исследование конъюнктуры рынка;
- деятельность по изучению общественного мнения;
- деятельность по организации конференций и выставок;
- деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса, не включенная в другие группировки;
- обучение профессиональное;
- образование дополнительное детей и взрослых;
- образование профессиональное дополнительное.

## **6. Органы управления АНО.**

6.1. Управление деятельностью АНО осуществляется ее Учредителем в порядке, установленном настоящим уставом.

6.2. К исключительной компетенции Учредителя относится:

6.2.1. преобразование АНО в фонд;

6.2.2. принятие в состав Учредителей новых лиц;

6.2.3. утверждение устава АНО и внесение изменений в устав АНО;

6.2.4. определение порядка управления АНО;

6.2.5. формирование коллегиального высшего органа управления АНО и досрочное прекращение его полномочий;

6.2.6. назначение единоличного исполнительного органа АНО и досрочное прекращение его полномочий.

6.2.7. К компетенции Учредителя относится:

6.2.7.1. Организует деятельность Совета АНО и несет ответственность за ее результаты.

6.2.7.2. Иницирует проведение заседаний Совета АНО.

6.2.7.3. Утверждает структуру АНО и штатное расписание.

6.2.7.4. Заключает договор с единоличным исполнительным органом АНО.

6.2.7.5. Рассмотрение и утверждение сметы расходов АНО;

6.2.7.6. Утверждение штатного расписания АНО.

6.3. Высшим органом управления АНО является коллегиальный высший орган управления, формируемый учредителем – Совет.

Совет может состоять из учредителей, а также третьих лиц не являющихся учредителями АНО. Состав членов Совета может быть изменен по решению Учредителя. Срок полномочий состава Совета составляет 3 года.

6.4. К исключительной компетенции Совета относится:

6.4.1. определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;

6.4.2. определение порядка приема в состав учредителей АНО и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

6.4.3. образование коллегиальных исполнительных органов АНО и досрочное прекращение их полномочий;

6.4.4. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО;

6.4.5. принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО;

6.4.6. принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

6.4.7. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО.

6.5. К компетенции Совета АНО относится:

6.5.1. Одобрение сделок, предусмотренных статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», в отношении которых возникает конфликт интересов у всех учредителей АНО;

6.5.2. Одобрение сделок по выдаче поручительств при кредитовании субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" свыше 1 000 000 рублей.

6.5.3. Согласование крупных сделок АНО и сделок, в отношении которых имеется заинтересованность, оформляется протоколом заседания Совета АНО. На каждую сделку оформляется отдельный протокол. Крупной сделкой АНО признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость имущества превышает 10% балансовой стоимости активов АНО, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату. Крупная сделка может быть совершена АНО только с предварительного согласия Совета АНО в случае наличия на расчетных счетах организации неиспользованных бюджетных средств к моменту одобрения крупной сделки. В решении о предварительном согласии должны быть

указаны лица, являющиеся стороной (сторонами) сделки, выгодоприобретателем (выгодоприобретателями), цена, предмет крупной сделки и иные ее существенные условия или порядок их определения, а также может быть указан срок, в течение которого указанное решение действительно. Если такой срок в решении не указан, то предварительное согласие считается действующим в течение 1 года с даты его принятия, за исключением случаев, если иной срок вытекает из существа и условий крупной сделки, на совершение которой было дано предварительное согласие, либо обстоятельств, при которых давалось предварительное согласие. Если крупная сделка одновременно является сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, и принято решение о предварительном согласии на ее совершение, то принятие отдельного решения об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, не требуется.

Крупная сделка, совершенная с нарушением порядка получения предварительного согласия, может быть признана недействительной по иску АНО, ее учредителя, Совета, если будет доказано, что другая сторона сделки знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия на совершение такой сделки.

6.6. Заседание Совета АНО созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

6.7. Заседания Совета созываются по инициативе единоличного исполнительного органа АНО в течение 5 дней со дня уведомления членов Совета с указанием причин созыва. Днем уведомления считается день получения письменного (устного) заявления с требованием о созыве заседания Совета. Председатель и секретарь Совета избираются из состава членов Совета.

Повестка дня заседания, дата, время и место его проведения доводятся до членов Совета АНО единоличным исполнительным органом АНО в письменном виде не позднее 2 дней до даты его проведения. На заседании членов Совета АНО каждый член обладает одним голосом. Голосование на заседании Совета по вопросам повестки дня может проводиться как с использованием бюллетеней, так и без использования бюллетеней, путем поднятия руки. На заседании Совета АНО ведется протокол, подписываемый Председателем и Секретарем заседания Совета.

6.8. Заседание Совета АНО правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета АНО.

Решение Совета принимается открытым голосованием.

Решение Совета принимается большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании.

6.9. Решение заседания Совета по вопросам исключительной компетенции заседания Совета принимается квалифицированным большинством голосов (2/3) присутствующих членов Совета АНО.

Решение Совета АНО может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, касающимся исключительной компетенции Совета АНО. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Заочное голосование проводится по инициативе единоличного исполнительного органа АНО, а также Учредителем АНО. Повестка дня со всеми необходимыми материалами и информацией сообщается всем членам Совета АНО за 3 дня до даты проведения заочного голосования.

Члены Совета АНО могут вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов. За 2 дня до начала голосования инициатор заседания сообщает всем членам Совета АНО обо всех изменениях повестки дня, а также сроках окончания процедуры голосования.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны: дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Совета АНО, сведения о лицах, принявших участие в голосовании, результаты голосования по каждому вопросу повестки дня, сведения о лицах, проводивших подсчет голосов, сведения о лицах, подписавших протокол.

- 6.10. При отсутствии кворума председательствующий на заседании Совета АНО объявляет новую дату проведения заседания Совета АНО с той же повесткой дня, которое должно быть проведено в течение 10 дней после несостоявшегося заседания.
- 6.11. Основания досрочного прекращения полномочий Совета АНО:
- 6.11.1. По решению Учредителя АНО;
- 6.11.2. Нарушения положений настоящего Устава или законодательных и иных нормативных правовых актов РФ.
- 6.12. Руководство текущей деятельностью АНО осуществляется единоличным исполнительным органом АНО, который подотчетен Учредителю АНО и высшему органу управления АНО. Единоличным исполнительным органом АНО является Директор.
- 6.13. Рассматривает и утверждает перспективные планы реализации основных направлений деятельности АНО;
- 6.14. Единоличный исполнительный орган решает все вопросы, которые не составляют компетенцию Совета, Учредителя.
- 6.15. Единоличный исполнительный орган назначается Учредителем АНО сроком на 3 (три) года, может быть назначен на новый срок неоднократно.
- 6.16. Единоличный исполнительный орган АНО:
- 6.16.1. Организует деятельность АНО и несет ответственность за ее результаты.
- 6.16.2. Назначает доверенных лиц и выдает доверенности от имени АНО.
- 6.16.3. Обеспечивает выполнение решений Учредителя АНО, Совета АНО.
- 6.16.4. Представляет Учредителю АНО ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств, а также об использовании имущества АНО.
- 6.16.5. Распоряжается в пределах выделенных средств на уставные цели и утвержденной сметы средствами АНО, заключает договоры, приобретает имущество и управляет им.
- 6.16.6. Назначает на должность и освобождает от должности работников АНО.
- 6.16.7. Издаёт приказы и распоряжения по вопросам деятельности АНО, не относящимся к компетенции Учредителя и Совета АНО, утверждает должностные инструкции работников АНО, выдает доверенности руководителям филиалов и представительств АНО.
- 6.16.8. Осуществляет материально-техническое обеспечение деятельности АНО.
- 6.16.9. Привлекает для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств.
- 6.16.10. Представляет на утверждение Учредителя штатное расписание, изменения к нему.
- 6.16.11. Организует проведение заседаний Совета АНО, согласовывает повестку дня заседания, определяет дату, место, время и порядок его проведения;
- 6.16.12. Осуществляет предварительное одобрение годового отчета и годового бухгалтерского баланса перед утверждением их высшим органом управления АНО;
- 6.16.13. Обеспечивает выполнение требований действующего законодательства, Устава, внутренних локальных актов АНО при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности АНО;
- 6.16.14. Принимает решения, утверждает внутренние локальные акты по вопросам внутренней деятельности АНО;
- 6.16.15. Разрабатывает и представляет на рассмотрение Совета перспективные планы реализации основных направлений деятельности АНО;
- 6.16.16. Организует ведение бухгалтерского учета и отчетности, своевременное представление финансовой отчетности в соответствующие государственные органы, а также представление Совету АНО сведений о деятельности АНО;
- 6.16.17. Решает иные вопросы текущей деятельности АНО, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя, Совета АНО.
- 6.16.18. Без доверенности действует от имени АНО, представляет ее во всех государственных и судебных органах, учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, открывает расчетные и иные счета в банках, заключает договоры и иные сделки в пределах своей компетенции, выполняет другие функции по вопросам деятельности АНО.
- 6.16.19. Обеспечивает предоставление сведений о деятельности АНО Учредителю по запросу;



6.16.20. Утверждает положение о специализированном структурном образовательном подразделении «Учебный центр» АНО.

6.17. Основания досрочного прекращения полномочий единоличного исполнительного органа АНО.

6.17.1. По решению уполномоченного органа единоличного исполнительного органа АНО;

6.17.2. Нарушения положений настоящего Устава или законодательных и иных нормативных правовых актов РФ;

6.17.3. В случае грубого нарушения единоличным исполнительным органом АНО своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

6.17.4. Нарушение условий договора, заключенного между единоличным исполнительным органом и АНО.

6.18. Порядок деятельности единоличного исполнительного органа АНО и принятие им решений, не предусмотренных настоящим Уставом, определяется внутренними документами АНО, а также договором, заключенным между АНО и лицом, осуществляющим полномочия его единоличного исполнительного органа, а также законодательством Российской Федерации.

6.19. Договор между АНО и лицом, осуществляющим полномочия его единоличного исполнительного органа, подписывается от имени АНО учредителем.

### **7. Контроль за деятельностью АНО.**

7.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2. АНО обязана представлять в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Курской области документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

7.3. Размеры и структура доходов АНО, а также сведения о размерах и составе имущества АНО, его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности АНО не могут быть предметом коммерческой тайны.

7.4. АНО обеспечивает хранение следующих документов:

- 1) Устав АНО;
- 2) протоколы заседаний Совета АНО, решения Учредителя, в том числе протокол, содержащий решение о создании АНО, иные решения, связанные с созданием АНО;
- 3) документ, подтверждающий государственную регистрацию АНО;
- 4) документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на ее балансе;
- 5) Штатное расписание работников АНО;
- 6) Должностные инструкции работников АНО;
- 7) внутренние документы АНО;
- 8) положения о филиалах и представительствах АНО, структурных подразделениях АНО;
- 9) документы бухгалтерского учета и документы бухгалтерской отчетности;
- 10) отчеты независимых оценщиков;
- 11) заключения государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- 12) иные документы, обязательное хранение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации.

### **8. Порядок внесения изменений в устав АНО.**

8.1. Изменения в Устав АНО вносятся в порядке, предусмотренном законом и Уставом АНО.

8.2. Решение об изменении Устава АНО принимается Советом АНО квалифицированным большинством (2/3) голосов присутствующих членов АНО.

8.3. Изменения Устава АНО приобретают силу со дня их государственной регистрации.

## **9. Порядок реорганизации и ликвидации АНО.**

9.1. АНО может быть реорганизована в порядке, предусмотренном ст. 16 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях". Другие основания и порядок реорганизации АНО определяются ст. ст. 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

9.2. АНО вправе преобразоваться в фонд по решению Учредителя.

9.3. АНО может быть ликвидирована в порядке, установленном ст. ст. 61 - 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований ст. ст. 18 - 21 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

9.4. АНО может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным п. 3 ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.5. Решение о ликвидации АНО принимается Советом АНО.

9.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами АНО. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном общим собранием АНО.

9.7. В случае если использование имущества ликвидируемой АНО в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.8. АНО считается ликвидированной с момента внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц.